

Zápis ze schůze výboru SPŠM

Datum a místo schůze: 8.11.2021, sídlo SPŠM

Svolavatel: Mgr. Jana Tichá, předsedkyně

Přítomni: viz Příloha 1 - Prezenční listina

Program:

1. Zahájení, vyplnění prezenční listiny
2. Volba předsedy, místopředsedy a hospodáře SPŠM
3. Čerpání rozpočtu SPŠM na školní rok 2021/2022
4. Závěr
5. On-line hlasování - výsledky

Průběh jednání:

1. Zahájení, vyplnění prezenční listiny

Schůzi zahájila v 17:00 hod. předsedkyně SPŠM Jana Tichá.

7 přítomných se zapsalo do prezenční listiny = přítomno **10 třídních delegátů** - výbor SPŠM není usnášeníschopný.

Schůze výboru SPŠM se zúčastnili tři hosté – Martina Thumsová – ředitelka školy, Jana Benešová - zástupkyně ředitelky školy, Lenka Hůrková – zástupkyně ředitelky školy.

2. Volba předsedy, místopředsedy a hospodáře SPŠM

Na tuto schůzi bylo přeloženo hlasování o obsazení funkcí předsedy, místopředsedy a hospodáře SPŠM – výbor SPŠM není usnášeníschopný, nelze uskutečnit.

Předseda a místopředseda, v souladu se stanovami, zůstávají ve svých funkcích a volba je přesunuta na nejbližší společnou schůzi. Pozici hospodáře je nezbytné zvolit co nejdříve, protože dosavadní hospodář paní Daniela Vávrová již dále funkci vykonávat nechce a bez hospodáře není SPŠM schopen plnit své úkoly. Předsedkyně zajistí volbu on-line formou.

3. Čerpání rozpočtu SPŠM na školní rok 2021/2022

Paní ředitelka požádala o převod finančních prostředků z rozpočtu SPŠM:

20.000,- Kč kopírování učebních textů, 20.000,- Kč příslušenství k PC, 20.000,- Kč obnova knižního fondu. (Celkem 60.000,- Kč). Výbor SPŠM není usnášeníschopný, nelze uskutečnit. Předsedkyně zajistí hlasování on-line formou.

4. Závěr

Předsedkyně Výboru poděkovala za účast a schůzi v 17:30 hod. ukončila. Příští schůze výboru SPŠM se bude konat 17. ledna 2022 od 17:00 hod. v sídle SPŠM.

5. On-line hlasování - výsledky

Hlasování proběhlo přes dotazník Google.com v období 15.11. – 25.11.2021, vč. identifikace hlasujících pomocí e-mailové adresy.

Dotazník obsahoval 2 otázky:

1. „*Souhlasím s navrženým kandidátem paní Ing. Kateřinou Kulhánkovou na pozici hospodář SPŠM*“.

Možnosti hlasování: ANO, NE a ZDRŽÍM se hlasování.

Výsledek hlasování: dotazník vyplnilo 19 třídních delegátů; pro: 19 hlasujících třídních delegátů, proti: 0 hlasujících třídních delegátů, zdrželo se: 0 hlasujících třídních delegátů

Paní Kateřina Kulhánková je novým hospodářem SPŠM. Předsedkyně zajistí úkony, které umožní paní Kulhánkové plnohodnotně funkci vykonávat (jde zejména o přístup k účtu SPŠM a o přístup k veškerým účetním podkladům).

2. „*Souhlasím s čerpáním uvedených položek z rozpočtu SPŠM: 20.000,- Kč kopírování učebních textů, 20.000,- Kč příslušenství k PC, 20.000,- Kč obnova knižního fondu. (Celkem 60.000,- Kč bude převedeno na účet školy ZŠ Mendelova.)*“.

Možnosti hlasování: ANO, NE a ZDRŽÍM se hlasování.

Výsledek hlasování: dotazník vyplnilo 19 třídních delegátů; pro: 19 hlasujících třídních delegátů, proti: 0 hlasujících třídních delegátů, zdrželo se: 0 hlasujících třídních delegátů

Finanční prostředky budou převedeny na účet školy, aby mohly být využity pro svůj účel.

Zapsala: Jana Tichá, předsedkyně

Příloha 1: Listina přítomných schůze Třídních delegátů SPŠM (prezenční listina není z důvodu ochrany osobních údajů veřejnou, je uložena u předsedkyně SPŠM)

Příloha 2: Výsledky hlasování (příloha není z důvodu ochrany osobních údajů veřejnou, je uložena u předsedkyně SPŠM)