

39. ZASEDÁNÍ ŠKOLSKÉ RADY ZÁKLADNÍ ŠKOLY, PRAHA 4, MENDELOVA 550

datum a místo konání: 02.09.2024, sborovna školy

přítomni:

za zřizovatele školy: Ing. Radka Soukupová

za zákonné zástupce: Jana Nová, Pavla Jabůrková

za zaměstnance školy: Mgr. Jana Benešová, Mgr. Zdeněk Štěpánek

omluven: Bc. Jakub Šimkovský, DiS., MBA

hosté: PhDr. Martina Thumsová, Ing. Kateřina Kulhánková

program jednání:

1. Informování o volbách z řad zaměstnanců školy, volba předsedy školské rady.
2. Odsouhlasení zápisu z 38. zasedání ŠR a programu jednání 39. zasedání ŠR.
3. Projednání a schválení Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2023/2024, Další informací potřebných pro zřizovatele, které nejsou součástí výroční zprávy za školní rok 2023/2024 a projednání úprav Školního vzdělávacího programu.
4. Různé

průběh jednání:

1. Školská rada byla seznámena s výsledky voleb z řad zaměstnanců školy: Mgr. Jana Benešová a Mgr. Zdeněk Štěpánek. Předsedkyní školské rady byla zvolena Mgr. Jana Benešová.
2. Školská rada odsouhlasila zápis z 38. zasedání školské rady a schválila program jednání 39. zasedání školské rady.
3. Školská rada projednala a schválila Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2023/2024, Další informace potřebné pro zřizovatele, které nejsou součástí výroční zprávy 2023/2024; dále projednala úpravy Školního vzdělávacího programu. Bc. Jakub Šimkovský, DiS., MBA schválil dokumenty elektronicky.
4. Různé: AI ve výuce, školní stravování, závěrečné práce žáků.

poznámky:

Všem členům byly dokumenty Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024, Další informace potřebné pro zřizovatele, které nejsou součástí výroční zprávy za školní rok 2023/2024 a Školní vzdělávací program zaslány předem elektronicky.

Zápis z jednání ŠR bude členům a hostům zaslán elektronicky a uveřejněn na stránkách školy.

Dotazy zodpověděly ředitelka školy PhDr. Martina Thumsová a finanční referentka školy Ing. Kateřina Kulhánková.

Další jednání školské rady se uskuteční dle potřeby.

jednání zahájeno: 15,00 hodin

jednání ukončeno: 16,15 hodin

připomínky pro ŠR zasílejte na e-mail: rs.mendelova@seznam.cz

přítomni: viz prezenční listina

zápis zhotovila: Mgr. Jana Benešová, ověřila: Pavla Jabůrková