

Zápis ze schůze výboru SPŠM

Datum a místo schůze: 8.9.2025, sídlo SPŠM

Svolavatel: Šárka Moťková, předsedkyně

Přítomni: Příloha 1 - Prezenční listina

Program:

1. Zahájení, vyplnění prezenční listiny
2. Informace ředitelky školy
3. Představení a čerpání rozpočtu SPŠM na školní rok 2025/2026
4. Hlasování spolku
5. Závěr

Průběh jednání:

1. Zahájení, vyplnění prezenční listiny

Schůzi zahájila v 16:30 hod. paní Šárka Moťková, jako předsedkyně spolku

21 přítomných se zapsalo do prezenční listiny = přítomno **24 třídních delegátů** - výbor SPŠM je usnášeníschopný

Schůze výboru SPŠM se zúčastnili dva hosté:

PhDr. Mgr. Martina Thumsová – ředitelka školy

Mgr. Jana Benešová – statutární zástupkyně ředitelky školy

2. Informace ředitelky školy

Paní ředitelka informovala o průběhu aktuálního školního roku 2025/2026 a plánovaných nejbližších akcích školy

- 1.) 10.9. táborák pro žáky 1. tříd a jejich rodiče
- 2.) 15.9. přihlašování žáků 9. tříd na závěrečné práce od 8:30
- 3.) 16.9. / 17.9. Projektový den – zdravá Mendelka – úterý se žáci budou věnovat vybranému tématu a jeho zpracování, ve středu bude probíhat prezentace
- 4.) 10.10. Mendeláňkování – program pro mateřské školy, průběh Mendeláňkování budou zajišťovat žáci 2. stupně

3. Odsouhlasení a čerpání rozpočtu

1.) Všem přítomným delegátům byl představen předpokládaný rozpočet SPŠM na aktuální školní rok 2025/2026

2.) Paní ředitelka požádala o převod finančních prostředků z rozpočtu SPŠM:

80 000,- / výtvarné potřeby – OSTATNÍ

30 000,- / kopírování učebních textů – OSTATNÍ

20 000,- / příslušenství k PC – OSTATNÍ

30 000,- / obnova knižního fondu – OSTATNÍ

90 000,- / vybavení tříd, školy – OSTATNÍ

4. Hlasování spolku

1.) Odsouhlasení aktuálního rozpočtu SPŠM pro školní rok 2025/2026

Výsledek hlasování: pro - 20/24 přítomných třídních delegátů, zdrželo se - 1/24 přítomných třídních delegátů, proti - 0/24 přítomných třídních delegátů

Rozpočet pro školní rok 2025/2026 byl odsouhlasen

2.) Převod finančních prostředků z rozpočtu SPŠM

Výsledek hlasování: pro – 20/24 přítomných třídních delegátů, zdrželo se – 1/24 přítomných třídních delegátů, proti – 0/24 přítomných třídních delegátů

Částka bude převedena na účet školy na základě darovací smlouvy.

5. Závěr

Paní Šárka Motřková Výboru SPŠM poděkovala za účast a schůzi v 17:00 hod. ukončila. Příští schůze výboru SPŠM se bude konat 10.11.2025 v 17:00 v sídle SPŠM.

Zapsala: Šárka Motřková

Příloha 1: Listina přítomných Třídních delegátů SPŠM (prezenční listina není z důvodu ochrany osobních údajů veřejnou, je uložena u předsedkyně SPŠM)